



Folkeoplysningspolitik

Godkendt af Nyborg Byråd 22. november 2011

Indholdsfortegnelse

Målsætninger	3
Nyborgordningen – rammer for tilskud og lokaleanvisning	4
Generelt	4
Børneattester	4
Tilskud til voksenundervisning	4
Grund- og medlemstilskud	7
Tilskud til leder- og instruktøruddannelse	7
Lokaletilskud indenfor det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde	8
25 års-reglen i forbindelse med ansøgning om driftstilskud til lokaler og lejrpladser	9
Anvisning af lokaler til brug ved folkeoplysende virksomhed m.v.	9
Udviklingspulje	11
Samspil med øvrige politikområder herunder tværgående samarbejde/partnerskaber	12
Afgrænsning af aktiviteter	13
Folkeoplysningsudvalg	14

Målsætninger

Nyborg Kommune ønsker at understøtte de mange folkeoplysende initiativer og arrangementer, som aktive borgere, foreninger, virksomheder, institutioner og øvrige aktører evt. i samarbejde sætter i værk og som bidrager til, at flere borgere bliver aktive og at det er attraktivt at bo i Nyborg Kommune.

Folkeoplysende aktiviteter er en meget væsentlig del af det kulturelle liv i kommunen. Der bør derfor være et bredt og nuanceret tilbud til både børn, unge og voksne om deltagelse i aktiviteter i de forskellige områder af kommunen.

Den folkeoplysende virksomhed bør, ud over aktiviteterens primære formål, endvidere medvirke til at understøtte vores demokratiske medborgerskab og at man herigenem tager ansvar for det samfund, man er en del af.

Nyborg Kommunes væsentligste opgave vil derfor være at stille de nødvendige fysiske rammer til rådighed for den folkeoplysende virksomhed samt at yde en økonomisk støtte, der giver mulighed for, at folkeoplysningens mange aktører og grupper fortsat kan styrkes og udvikles.

Nyborgordningen – rammer for tilskud og lokaleanvisning

Generelt

Der afsættes en årlig ramme/budget til det folkeoplysende område.

Nyborg Kommune prioriterer løbende nye anlæg af faciliteter samt renovering af eksisterende anlæg.

Grundlaget for at modtage tilskud er, at foreningen er godkendt som en folkeoplysende forening med vedtægter og er hjemmehørende i Nyborg Kommune. Foreningens formål skal fremgå af vedtægten og må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

Folkeoplysningsloven bestemmer, at foreninger der modtager tilskud efter loven, skal kunne aflægge regnskab over for kommunen, og at regnskabet skal underskrives af foreningens bestyrelsesmedlemmer. Kommunen kan anmode foreningerne om at fremsende dokumentation for at det tildelte tilskud er anvendt i overensstemmelse med loven og efter kommunens fastsatte regler. Et evt. krav om tilbagebetaling af tilskud kan normalt kun rettes mod foreningen som sådan.

Børneattester

Alle godkendte folkeoplysende foreninger der modtager tilskud eller får anvist lokaler, skal afgive erklæring til kommunen om at de overholder reglerne om indhentning af børneattester.

Reglerne omfatter også folkeoplysende foreninger, der normalt ikke har aktiviteter for børn under 15 år, f.eks. aftenskoler og voksenforeninger.

Erklæringen skal afgives en gang årligt i forbindelse med ansøgning om tilskud eller anvisning af lokaler og sker ved afkrydsning på respektive ansøgningsskemaer.

Erklæringen kan også afgives med foreningens digitale signatur.

Hvis erklæringen ikke afgives, kan der ikke udbetales tilskud eller anvises lokaler til foreningen.

Tilskud til voksenundervisning

1.

Ansøgning om tilskud til undervisning, fremsendes til Folkeoplysningsudvalget senest 1. oktober året før. Der søges for et kalenderår ad gangen.

Budget for det ansøgte kalenderår vedlægges ansøgningen. Såfremt budgettet varierer væsentligt fra det gennemførte undervisningstimental i det senest afsluttede undervisningsår 1/8 til 31/7 vedlægges tillige en skriftlig begrundelse.

2.

Motionsgymnastik kan ikke etableres som undervisning.

3.

På grundlag af den af Byrådet afsatte ramme samt de af Folkeoplysningsudvalget

godkendte lønudgifter/maksimale løntilskud, meddeles de enkelte foreninger tilskuds-tilsagn senest 1. december for det efterfølgende kalenderår.

Folkeoplysningsudvalget kan foretage en regulering af tilskudstilsagnet.

4.

Af tilskudstilsagnet skal der afsættes 10% til debatskabende aktiviteter. Regnskab/redegørelse indsendes sammen med foreningernes øvrige afregning senest 1. marts det følgende år.

5.

Aftenskolerne kan anvende op til 36 % af deres tildelte tilskudstilsagn på "fleksible tilrettelæggelsesformer" (40% af den del af tilskuddet, der ikke anvendes til 10%-puljen til debatskabende aktiviteter). Der er tale om en kan-bestemmelse, hvorfor aftenskolerne kan vælge fortsat udelukkende at tilbyde traditionel aftenskoleundervisning. Der henvises til de lokale udarbejdede retningslinier for anvendelse af de "fleksible tilrettelæggelsesformer".

6.

Hvis der ønskes at lave undervisning for lukkede hold skal Folkeoplysningsudvalget ansøges herom – emne, deltagerkreds, antal lektioner samt undervisningssted skal oplyses ved ansøgning.

Undervisning af den samme deltager kan kun godkendes for deltagelse på et hold og højst i 1 år.

7.

Hvis særlige forhold gør sig gældende kan Folkeoplysningsudvalget beslutte, at fravige kravene om deltagerbetaling for grupper eller enkeltpersoner. Aftenskoler der ønsker at fravige kravet om deltagerbetaling, skal fremsende ansøgning til Folkeoplysningsudvalget med beskrivelse/begrundelse for afvigelsen. Folkeoplysningsudvalget vil tage beslutning i hver enkelt ansøgning.

Der kan som hovedregel ydes kommunalt tilskud til den manglende deltagerbetaling med max 1/3.

8.

Tilskud til foreninger, der selv forestår lønudbetalingen, udbetales i januar og oktober kvartaler.

9.

Tilskud til foreninger, hvor kommunen forestår lønudbetalingen, indsættes på en konto i foreningens navn. Lønudbetalingen vil herfra finde sted i det omfang, der er dækning på kontoen.

Efter behov kan foreningen selv indsætte beløb (deltagerbetaling) på kontoen.

10.

Såfremt aftenskoler, hvis landsorganisation modtager statstilskud, ønsker at Nyborg Kommune forestår lønudbetalingen, skal der betales et honorar til Nyborg Kommune svarende til udgiften til Kommunedata samt porto p.t. kr. 300,- pr. lærer/leder pr. år.

11.

Senest 1. marts hvert år indberetter den enkelte forening for det senest afsluttede kalenderår - deltagerantal, hold/undervisningstimer fordelt på emner og fordelt på undervisning, foredrag, instrumentalundervisning samt deltagere med handicap i relation til et konkret emne.

Indberetningen foretages på fremsendte skemaer.

Rigtigheden af indberetningen bekræftes ved underskrift af foreningens ansvarlige leder og revisor.

12.

Senest 1. marts hvert år fremsender den enkelte forening regnskab for den samlede lønudbetaling. Dokumentationen skal godtgøre, at det kommunale tilskud til undervisning, studiekreds og foredrag højst udgør 1/3 af den samlede leder/lærerløn, og at kommunens tilskud til instrumentalundervisning højst udgør 5/7, samt at tilskud til undervisning for deltagere med handicap i relation til et konkret emne højst udgør 8/9 af den udbetalte leder/lærerløn.

I relation til de særlige tilskudsvilkår ved handicap og instrumentalundervisning (som gælder små hold) – kan holdstørrelsen ved handicapundervisning maksimal være på 7 elever og ved instrumentalundervisning maksimal være på 8 elever.

Tilskud til voksenundervisning gradueres ikke efter fag og emner.

Rigtigheden af indberetningen bekræftes ved underskrift af foreningens ansvarlige leder og revisor.

Genfordeling af eventuelle ubrugte midler til undervisning fordeles således:

For at bruge rammen til undervisning bedst muligt indkaldes aftenskolerne hvert år i september/ oktober måned til møde, hvor forbrug i indeværende år oplyses.

På mødet udarbejdes forslag til budgetomplacering af ikke forbrugte midler, således at disse placeres hvor behovet/aktiviteten er/har været, hvorved pengene følger aktiviteten.

Denne praksis med budgetomplacering af midler i indeværende regnskabsår kobles med evt. ikke forbrugte midler ved endelig årsregnskab 1. marts – således at disse går med ind i "budgetomplacering/genfordelingspuljen" ved næste møde september/oktober måned.

Forslag til budgetomplaceringen/genfordelingen skal efterfølgende godkendes i Folkeoplysningsudvalget.

13.

Beløb, der ikke er anvendt i overensstemmelse med de i Lov om støtte til Folkeoplysning fastsatte regler, skal tilbagebetales.

14.

Foreninger, der modtager tilskud til undervisning m.v., fremsender snarest efter undervisningens start oplysning om navn, adresse, cpr-nr. samt fag og timetal på personer, der ikke er bosiddende i Nyborg Kommune.

15.

Foreningerne skal overfor Folkeoplysningsudvalget - gennem vedtægter eller lignende - dokumentere deltagerindflydelsen.

16.

Ansøgning om tilskud til lokaler til undervisning indsendes til Folkeoplysningsudvalget senest 1. oktober for det efterfølgende kalenderår.

Tilskud til leje af undervisningslokaler kan som udgangspunkt kun bevilges, når egne kommunale lokaler ikke kan stilles til rådighed.

Tilskuddet udbetales halvårsvis, når dokumentation for udgiftens afholdelse fremsendes til afdelingen.

Lokaletilskudssatsen følger lovbekendtgørelsen.

Grund- og medlemstilskud

Der ydes tilskud til foreningernes medlemmer under 25 år. Tilskuddet består af et grundtilskud på 25 kr. pr. medlem til alle typer foreninger og et gradueret tilskud pr. medlem ud fra foreningstype.

Til type 1: Idræts- og spejderforeninger:
25 kr. + 150 kr. = 175 kr. i alt pr. medlem.

Til type 2: Øvrige foreninger:
25 kr. + 0 kr. = 25 kr. i alt pr. medlem.

I tilskuddet er der bl.a. tænk på foreningernes udgifter til hold, deltagelse i turneringer o.l. samt at stille indendørs og udendørs idrætsforeninger lige.

Tilskuddet ansøges via skema en gang årligt inden 1. april.

Datoen for foreningens opgørelse af medlemmer, skal være den samme hvert år.

Aktiviteter i manuelle, kreative og musiske fag kan ikke etableres af idrætsforeninger i Nyborg Kommune.

Ungdomsklubber, der er oprettet via Lov om støtte til Folkeoplysning, kan ikke oppebære tilskud efter Nyborgordningen.

Tilskud til leder- og instruktøruddannelse

Der ydes tilskud til foreningernes udgifter til uddannelse af frivillige ulønnede ledere/instruktører samme år, som kurset afvikles. Tilskuddet ydes med 60% af de godkendte udgifter til kurser afholdt i Danmark.

I forbindelse med handicappede frivillige ulønnede ledere/instruktørers deltagelse i kurser, ydes der ligeledes tilskud til dennes personlige hjælper efter ovenstående regler.

Der ydes tilskud i forbindelse med frivillige ulønnede ledere/instruktørers transport efter billigste offentlige transportmiddel, og ved kørsel i egen bil ydes der tilskud

efter statens gældende regler til befordringsgodtgørelse med den laveste takst.

Tilskud ansøges løbende via skema efter afvikling af uddannelsen og udbetales 2 gange årligt i juni og december. Bilag på afholdte udgifter skal vedlægges som dokumentation.

Lokaletilskud indenfor det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde

Der ydes tilskud til foreninger med hjemsted i Nyborg Kommune, som opfylder betingelserne for modtagelse af driftstilskud til lokaler og lejrpladser i henhold til Lov om støtte til Folkeoplysning.

Lokaler og lejrpladser skal skønnes egnede til formålet og være beliggende inden for landets grænser.

Datoen for foreningens opgørelse af medlemmer, skal være den samme hvert år.

Tilskud til nye haller, nye lejemål eller væsentlige udvidelser af lokaleaftaler ydes ikke umiddelbart. Ansøgning skal behandles af Folkeoplysningsudvalget.

Foreninger, der ønsker at foretage større reparationer af deres ejendom, skal forinden reparationen udføres, henvende sig til Skole- og Kulturafdelingen.

Afdelingen vil herefter besigtige ejendommen og træffe aftale angående reparationens udførelse.

Foretager foreningen større reparationer uden Skole- og Kulturafdelingens godkendelse, vil foreningen ikke kunne påregne at få tilskud.

Kopier af betalte regninger skal vedlægges ansøgning som dokumentation for udgifterne. Bilagene ordnes i grupper svarende til poster på ansøgningsskemaet.

Tilskuddet ansøges via skema en gang årligt inden 1. februar.

Til foreninger i Nyborg kommune, som ejer eller lejer bygninger/lokaler, ydes lokale-tilskud efter følgende regler:

Der ydes tilskud til lokaler og lejrpladser med 40% eller 70% alt efter foreningernes medlemssammensætning over/under 25 år samt over/under 60 år. Det vil sige, at foreninger med flest medlemmer mellem 25 år og 60 år får 40% i tilskud og foreninger med flest medlemmer under 25 år og over 60 år får 70% i tilskud.

Ved 50% medlemssammensætning yder der tilskud med 70%.

Foreningstakster ved brug af Nyborg Svømme- og Badeland

Der kan ikke søges om tilskud til timeprisen, der er en nettopris, som gradueres efter foreningernes medlemssammensætning over/under 25 år samt over/under 60 år, hvorved reglerne inden for lokaletilskud følges. Det vil sige, at foreninger med flest medlemmer mellem 25 år og 60 år betaler 315 kr. pr. time og foreninger med flest medlemmer under 25 år og over 60 år betaler 230 kr. pr. time.

Ovennævnte takster er de samme hvad enten det drejer sig om timer til træning eller stævner/turnering.

25 års-reglen i forbindelse med ansøgning om driftstilskud til lokaler og lejrpladser

Beregning af den %-vise andel af medlemmer.

Eksempel 1 (flest medlemmer under 25 og over 60 år):

X forening har i alt 750 aktive medlemmer som fordeler sig således:

420 aktive medlemmer under 25 år	(0 - 24 årige)
290 aktive medlemmer mellem 25 og 60 år	(25 - 59 årige)
40 aktive medlemmer over 60 år	(60 årige og derover)

Beregning:

Aktive medlemmer under 25 og over 60 år	:	460
Indgår i beregningen		460

Samlet antal aktive medlemmer	:	750
* ÷ Ledere og instruktører mellem 25 og 60 år		13
Indgår i beregningen		737

Beregning af medlemsprocenten:

$$\frac{100 \times 460 \text{ (medlemmer under 25 og over 60 år)}}{737 \text{ (samlet antal aktive medlemmer)}} = 62,41\%$$

I henhold til Nyborgordningen ydes der tilskud med 70% af lokalelejen da mere end 50% af medlemmerne er under 25 år og over 60 år.

Eksempel 2 (flest medlemmer mellem 25 og 60 år):

X forening har i alt 750 aktive medlemmer som fordeler sig således:

290 aktive medlemmer under 25 år	(0 - 24 årige)
420 aktive medlemmer mellem 25 og 60 år	(25 - 59 årige)
40 aktive medlemmer over 60 år	(60 årige og derover)

Beregning:

Aktive medlemmer mellem 25 og 60 år	:	420
Indgår i beregningen		420

Samlet antal aktive medlemmer	750
* ÷ Ledere og instruktører mellem 25 og 60 år	13
Indgår i beregningen	737

Beregning af medlemsprocenten:

$$\frac{100 \times 420 \text{ (medlemmer mellem 25 og 60 år)}}{737 \text{ (samlet antal aktive medlemmer)}} = 56,98\%$$

I henhold til Nyborgordningen ydes der tilskud med 40% af lokalelejen da mere end 50% af medlemmerne er mellem 25 år og 60 år.

* Foreningens ledere og instruktører mellem 25 og 60 år kan ifølge loven fratrækkes i beregningen.

Anvisning af lokaler til brug ved folkeoplysende virksomhed m.v.

I henhold til Folkeoplysningsloven skal kommunen anvise egnede lokaler

- til foreningsarbejde for børn og unge
- til undervisning for voksne

Kommunale lokaler og udendørsanlæg, skal stilles vederlagsfrit til rådighed med lys, varme, bad, rengøring, inventar, samt fornøden servicelederassistans.

Kommunen kan i særlige tilfælde undlade at yde servicelederassistans.

Lokaler m.v. skal kunne stilles til rådighed for fritidsvirksomhed i det omfang, en sådan anvendelse kan forenes med de formål, som lokalerne m.v. i øvrigt skal tjene.

Lokaleanvisning i henhold til Lov om støtte til folkeoplysning sker efter følgende prioriterede rækkefølge:

1. Kommunal Ungdomsskole og Musikskolevirksomhed.
2. Egnede lokaler til handicappede.
3. Aktiviteter for børn og unge.
4. Aktiviteter for voksne.

Lån af kommunale lokaler og gymnastiksale sker ved henvendelse til den ønskede skole.

Gratis lokaler kan endvidere benyttes af følgende foreninger og institutioner med hjemsted i Nyborg Kommune, når lokalerne anvendes til møder og arrangementer for medlemmerne:

1. Børne- og ungdomsorganisationer.
2. Andre foreninger og grupper, der har et almennyttigt, kulturelt, velgørende eller folkeoplysende sigte.
3. Folkeskolens og Ungdomsskolens elevorganisationer samt sammenslutninger, som f.eks.:
 - a) Borger, beboer- og grundejerforeninger.
 - b) Husmoder- og husflidsforeninger o.lign.
 - c) Kommunale institutioner.
 - d) Lokalråd.
 - e) Pensionistforeninger.
 - f) Politiske foreninger.
 - g) Faglige organisationer og pædagogiske foreninger.
 - h) Omsorgsarbejde.
 - i) Religiøse foreninger.
 - j) Menighedsråd.
 - k) Idrætsforeninger og deres støtteforeninger.
 - l) Humanitære hjælpeorganisationer.
 - m) Militær, Civilforsvar, Hjemmeværn og Luftmeldekorps.
 - n) Selvejende institutioner.
 - o) Fritidshjem og legestuer.

Ansøgninger om benyttelse af lokaler, der ikke kan henføres til de omtalte grupper, afgøres af Skole- og Kulturafdelingen i hvert enkelt tilfælde.

Kommunale lokaler m.v. kan ikke anvendes til erhvervmæssige, kommercielle eller private formål.

Udviklingspulje

Folkeoplysningsudvalget har en pulje, hvortil der kan søges om tilskud til udviklingsarbejde i forbindelse med organiseringsformer, nye initiativer, foreninger, projekter eller andre målgrupper med et folkeoplysende sigte.

Udviklingspuljen skal understøtte såvel aktiviteter der foregår i etablerede foreninger som aktiviteter, der foregår i selvorganiserede grupper eller af enkeltpersoner. Målet er at involvere nye grupper i folkeoplysningsarbejdet.

Ansøgning der beskriver ideen/initiativet/aktiviteten sendes til Folkeoplysningsudvalget. Der skal vedlægges et budget over projektet.

Efter endt arrangement/projekt skal der indsendes en kort evaluering samt regnskab.

Folkeoplysningsudvalget kan beslutte, at udviklingspuljen – eller dele af den – skal anvendes til særlige indsatsområder.

Samspil med øvrige politikområder herunder tværgående samarbejde/partnerskaber

Den folkeoplysende virksomhed skal fungere i samspil med kommunens øvrige politikker.

Kultur- og Fritidspolitikken og Sundhedspolitikken samt kommunens øvrige politikker kan skabe mulighed for at de enkelte områder kan supplere hinanden.

Det er visionen, at der indgås samarbejde/partnerskaber mellem foreninger/aftenskoler og kommune/kommunale institutioner.

Afgrænsning af aktiviteter

Det folkeoplysende arbejde grænser op til en række områder med sammenlignelige aktiviteter f.eks.:

- Fitness/motionscentre
- Dans/zumba
- Musik/teater
- Foredrag/undervisning

Ovenstående er eksempler på aktiviteter der både kan udbydes af folkeoplysende foreninger og kommercielle aktører eller af aftenskoler, biblioteker, VUC med flere.

Kommunens opgave inden for det folkeoplysende område vil fortsat være, at understøtte det foreningsbårne, hvorved udviklingen af foreninger/aktiviteter foregår på et demokratisk nonprofitgrundlag med henblik på at styrke og udvikle de fællesskaber, der stadig er folkeoplysningens primære kerneværdi.

Det er derfor organiseringsformen, der er det afgørende for, om der kan ydes kommunale tilskud og ikke aktiviteten.

Det ses dog gerne, at de forskellige foreninger og aktører samarbejder og supplerer hinanden frem for at konkurrere med hinanden.

Folkeoplysningsudvalg

For at inddrage brugerne og til at varetage den folkeoplysende virksomhed er der nedsat et Folkeoplysningsudvalg.

Det er besluttet, at det nuværende Folkeoplysningsudvalg fortsætter uændret fra 1. januar 2012 med samme sammensætning og med udvalgets nuværende kompetencer indtil Folkeoplysningspolitikken bliver revideret i løbet af 2012.

Arbejdet med revidering af Folkeoplysningspolitikken – herunder bl.a. ny procedure for valg og sammensætning af udvalget – planlægges af Folkeoplysningsudvalget i 2012.



Torvet 1
5800 Nyborg
www.nyborg.dk